

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NAZARIO SAURO"

DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano
Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090
Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146
Scuola Sperimentale Rinascita – A. Livi – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14
miic8fy00n@istruzione.it – miic8fy00n@pec.istruzione.it
www.icsvespri-gov.it – www.rinascitalivi.it

Prot n. 2092/VI.2
DD N. 32

Milano, 14 Maggio 2019

- All'albo on line
- Al sito web dell'Istituto

Agli Atti

**OGGETTO: "Determina Dirigenziale affidamento diretto FIMSA SUD per ACQUISTO LIBRETTI
ASSENZE PER SM RINASCITA LIVI -**

VISTO	Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
VISTA	la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTA	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
	il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	l'articolo 36 c. 2 lett.a) D.lgs 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento" così come recentemente modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 il quale ha precisato che "per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 si procede mediante affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta".

VISTO	L'art. 43 del nuovo Regolamento di Contabilità Pubblica n. 129/2018 recante disposizioni in materia di attività negoziali ed in particolare alla capacità ed autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche;
VISTO	D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive, con particolare riferimento agli articoli 32 e 33, comma1) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;36, comma 2, lettera a), del Codice il quale dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
VISTA	L'esigenza di acquistare la fornitura di materiali stampati utilizzati esclusivamente dalla segreteria per la gestione didattica amministrativa dell'istituzione scolastica;
CONSIDERATO	Che i beni richiesti risultano disponibili presso l'operatore economico FIMSA SUD di Galdieri L.M. con sede in Napoli, Via G. Gigante, e che lo stesso soddisfa pienamente le esigenze richieste;
CONSIDERATO	Il prezzo particolarmente conveniente, in quanto il valore economico della fornitura richiesta risulta particolarmente vantaggioso, la straordinarietà e la necessità di acquistare in tempi brevi i materiali necessari per il proseguimento del lavoro didattico-amministrativo della segreteria;
RITENUTO	che la ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale- capacità economica finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionali in riferimento all'oggetto del contratto;
CONSIDERATO	che il valore di acquisto è

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2-

Determina l'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a) D.lgs n. 50/2016, previa richiesta di preventivo di spesa per l'acquisto di materiali igienico sanitario per Codesto Istituto;

Art. 3-

L'importo complessivo oggetto della spesa per la fornitura totale è di €

Art. 4-

Si precisare, sin da ora, che:

La Ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D. lgs. n. 50/2016 ed al relativo allegato XVII;

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il direttore SGA di questo Istituto, Elisa Curcio;

Art.6

Disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di FATTURA ELETTRONICA, preventivamente e debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ed accettata sul sistema SIDI;

Art.7

La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2019 che presenta la necessaria disponibilità nell'aggregato P02/H contributo volontario famiglie Rinascita Livi;

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente del sito web dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Dott.ssa Anna PUMPO)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)