



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NAZARIO SAURO"

DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano

Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090

Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146

Scuola Sperimentale Rinascita – A. Livi – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14

miic8fy00n@istruzione.it – miic8fy00n@pec.istruzione.it

www.icsvespri.gov.it – www.rinascitalivi.it

Prot. n. 2383/VII.2

Milano, 05/06/2019

DD N. 38

- Alla Sig.ra Santina Calcagno
- Al Direttore DSGA
- Agli Atti
- Al Fascicolo Personale

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE PER PROROGA CONTRATTO PERSONALE ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	la legge del 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge del 15 marzo 1997, n. 59 ;
VISTO	la legge del 15 marzo 1997 n. 59, concernente <i>"Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"</i> ;
VISTO	il D.L. 129/2018 concernente <i>"Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"</i> ;
VISTO	la circolare MIUR n. 21703 del 09/05/2019 avente per oggetto "Contratti di supplenza del personale ATA – Proroghe";
VISTO	le disposizioni dettate dall'art. 1 comma 7 del Regolamento supplenze del personale ATA, nonché le istruzioni impartite dalla Direzione Generale con nota del 10 giugno 2009 prot. n. 8556 reiterata negli anni successivi;
VISTO	la delibera n. 37 del Consiglio di Istituto del 16/1/2019 con la quale è stato approvato il PTOF;
CONSIDERATO	che la nota n. 21703 del 09/05/2019 chiarisce che i Dirigenti delle istituzioni scolastiche <i>"potranno autorizzare sotto la propria diretta responsabilità eventuali proroghe dei contratti del personale ATA in servizio al 30/06/2019 valutando le prioritarie esigenze di funzionamento dell' Istituzione stessa"</i> ;

CONSIDERATO	che per l'anno scolastico in corso i posti disponibili in segreteria sono stati ricoperti esclusivamente da personale non di ruolo con contratto a tempo determinato fino al 30 giugno 2019;
PRESO ATTO	che la mancata proroga del contratto dell'assistente amministrativo sig.ra Santina Calcagno causerebbe gravi inadempienze relativamente alle procedure affidate agli uffici di segreteria con conseguenti difficoltà, interruzioni o cessazioni delle attività di gestione del personale essendo la sig.ra Calcagno l'unica unità in segreteria a gestire l'area personale;
CONSIDERATO	le attività amministrative nel periodo estivo sono indispensabili per le numerose e complesse operazioni di chiusura dell'anno scolastico e per quelle dell'avvio del nuovo anno con relative incombenze che per la mole di lavoro svolta durante l'anno scolastico in corso, non si è potuto adempiere come ad esempio la compilazione e trasmissione TFR, richieste ad altre scuole fascicoli personali e/o documentazione varia oltre a svolgere sportello di ricezione pubblico del personale docente, rilascio attestazioni di servizio al personale di ruolo e non.
PRESO ATTO	Che l'Assistente Amministrativo Santina Calcagno è Collaboratrice Scolastica a tempo indeterminato.
PRESO ATTO	Che la dipendente, dopo un'accurata verifica documentale da parte dell'amministrazione è in possesso di un decreto di convalida di punteggio per il triennio 2017/20 il quale è stato trasmesso in via telematica alle scuole interessate.
PRESO ATTO	Della disponibilità della dipendente a proseguire il rapporto di lavoro con Codesta Istituzione Scolastica.

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di prorogare all' Assistente Amministrativa la sig.ra Santina Calcagno, nata a Ramacca il 21/06/1975, CF CLCSTN75H61H168N, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, il contratto a tempo determinato (36 ore), dal 01 luglio 2019 al 31 agosto 2019.

Art. 3

La presente determina è trasmessa contestualmente al Direttore SGA per l'esecutività.

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente del sito web dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Anna Pumpo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)