



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NAZARIO SAURO"
DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano
Tel. 02/884.44486 Fax 02/884.44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090
Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146
Scuola Sperimentale Rinascita – A. Livi – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14
miic8fy00n@istruzione.it – miic8fy00n@pec.istruzione.it
www.icsvespri.gov.it – www.rinascitalivi.it

Prot. 3529

Milano, 4 ottobre 2019

- Ai Docenti della Scuola dell'Infanzia
SODERINI
 - Ai Docenti della Scuola Primaria NAZARIO SAURO
 - Atti/Sito

Oggetto: **Disposizioni di servizio: Organizzazione e modalità di utilizzo degli spazi dedicati al refettorio _ A.S. 2019/20**

Considerando che il momento del pranzo riveste grande rilevanza educativa, si trasmettono di seguito le disposizioni organizzative relative alle modalità di utilizzo degli spazi dedicati al refettorio, anche in considerazione della procedura del Comune di Milano (ALLEGATA ALLA PRESENTE), relativa alla vigilanza durante il consumo dei pasti degli alunni, sottoposti a regime dietetico per le Scuole Statali.

1. I docenti in servizio in refettorio si occuperanno della vigilanza e non possono assentarsi né distrarsi per espletare altri compiti.
2. I docenti dovranno prestare la massima attenzione alle diete (sanitarie e religiose); **gli alunni sottoposti a regime dietetico devono presentarsi alla postazione diete accompagnati dal docente all'inizio della fila; devono sedersi vicino al docente stesso per consumare il pasto. Il personale preposto alla somministrazione ha il compito di servire tutte le pietanze ai bambini con diete, aprendo le monoporzioni davanti al bambino ed utilizzando posate destinate esclusivamente allo stesso. Al momento della somministrazione del pasto è compito del personale docente effettuare il controllo comparativo all'apertura della dieta. Dal momento dell'apertura del piatto è compito e responsabilità del docente gestire il pasto e vigilare che i bambini non mangino altri alimenti. In caso di non conformità il docente deve informare tempestivamente la referente del terminale. Nessun piatto dovrà essere somministrato al bambino fino alla risoluzione del problema.**
3. In caso di dieta leggera temporanea (massimo 5 giorni) i genitori dovranno compilare l'apposito modulo che dovrà essere ritirato dal docente e consegnato giornalmente al commesso nel momento del giro mensa.

4. I docenti dovranno scrivere sul foglio delle presenze a tavola il numero preciso degli insegnanti che pranzano (colleghi in compresenza e/o di sostegno, educatori , diete docente, ecc.).
5. I docenti dovranno rispettare gli orari di accesso in refettorio e di uscita dal refettorio (è necessario dare al personale addetto il tempo di preparare i tavoli prima dell'arrivo delle classi che pranzano al secondo turno);
6. I docenti dovranno insegnare ai bambini che non è consentito prendere bicchieri e/o tovaglioli in più, se non per motivate esigenze (talvolta le ultime classi del secondo turno non ne hanno a sufficienza);
7. I docenti dovranno educare gli alunni all'ordine, nella sistemazione delle stoviglie (le posate vanno recuperate a fine pasto e inserite nei cestini collocati sui tavoli, i bicchieri vanno gettati nei sacchi per la raccolta della plastica e non insieme ai piatti e agli avanzi di cibo, i vassoi devono essere sempre impilati in modo ordinato);
8. I docenti dovranno prestare attenzione affinché gli alunni non gettino le posate nel bidone della spazzatura
9. I docenti dovranno far riporre gli sgabelli sotto i tavoli;
10. I docenti dovranno ricordare agli scolari che è vietato correre in refettorio e nei corridoi adiacenti;
11. I docenti dovranno educare i bambini al rispetto del cibo che, quindi, non deve essere sprecato.
12. I docenti dovranno rammentare che è vietato introdurre alimenti in refettorio ed è vietato portare il cibo fuori dal refettorio, ad eccezione del pane che sarà preso in custodia dai docenti e consegnato agli alunni solo durante l'intervallo lungo in classe o all'uscita da scuola.
13. **E' vietato somministrare o introdurre, anche temporaneamente qualsiasi alimento non consegnato da Milano Ristorazione.**

Si evidenzia inoltre che ha diritto al pasto solo il docente in servizio (compresi gli educatori e i docenti di sostegno qualora fossero in servizio sul bambino in situazione di handicap) durante le suddette ore , pertanto è **fatto assoluto divieto agli altri docenti di usufruire del pasto.**

E' accaduto che i locali del refettorio siano stati lasciati in disordine, le posate e i bicchieri gettati nel contenitore dell'umido, i vassoi non impilati, i residui di cibo sul pavimento e gli sgabelli non riposti sotto i tavoli. Si richiamano gli insegnanti ad un più attento e costante controllo delle suddette indicazioni.

Per eventuali chiarimenti e/o segnalazioni si invitano gli insegnanti a mettersi immediatamente in contatto con la commissione mensa del plesso di appartenenza che si confronterà con il Dirigente o le Collaboratrici Porta o De Clario per qualsiasi problema

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Michele Luca Palmitessa
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)