



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "NAZARIO SAURO"

DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano

Tel 02/884 44486 Fax 02/884 44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090

Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146

Scuola Sperimentale Rinascita – A. Livi – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14

miic8fy00n@istruzione.it – miic8fy00n@pec.istruzione.it

www.icsvespri.gov.it – www.rinascitalivi.it

Arch. Cattaneo Anna Maria
Atti - SITO WEB

DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE Arch. Cattaneo Anna Maria – Art. 31, comma 1, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81

Il sottoscritto dott. Michele Luca Palmitessa, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Nazario Sauro", con sede in Milano in Via Vespri Siciliani, n. 75, nella sua qualità di Datore di Lavoro, tenuto conto del fatto che Lei possiede le capacità ed i requisiti professionali richiesti dall'articolo 32 del D.Lgs. n. 81/2008, anche in relazione alle caratteristiche dell'Istituzione Scolastica che dirige, con la presente Le conferisce l'incarico di:

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

all' Arch. Cattaneo Anna Maria NATA A [REDACTED] il [REDACTED]
cod.fisc.: [REDACTED] - residente in [REDACTED] alla Via [REDACTED] – al fine di:

- Assistenza Procedure Sicurezza Covid19;
- sopralluogo in tutti i plessi;
- organizzazione delle due prove di esodo annuali in ciascun plesso, obbligatorie ai sensi del D. M. 26 agosto 1992, in osservanza del Protocollo di Sicurezza Covid19;
- coordinamento delle attività dell'istituto finalizzate al mantenimento e miglioramento della sicurezza e salute sul luogo di lavoro. Tale attività si svolgerà con il supporto degli addetti al servizio di prevenzione e protezione nominati dall'istituto e consisterà nell'elaborazione di procedure e check list per le verifiche relative alla sicurezza. Tali procedure saranno ad uso degli addetti al servizio di prevenzione e protezione. Gli addetti al servizio di prevenzione e protezione, mediante la check list, opereranno dei controlli periodici il cui risultato verrà discusso in occasione degli incontri programmati;
- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- elaborare, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e dei sistemi di controllo di tali misure;- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione;
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art.35 del citato decreto.

Servizio di consulenza su richiesta ed indicazioni, nonché fornitura di dati e documenti, della Dirigenza scolastica:

- Supporto tecnico e collaborazione operativa (per quanto di competenza), nelle fasi di partecipazione dell'Istituzione scolastica ad eventuali bandi europei e non, per il finanziamento di tutto quanto attinente alla sicurezza e alla salute all'interno degli edifici scolastici;
- Assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto, o d'opera, o di somministrazione, di cui all'art.26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti, DUVRI, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture, con la



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NAZARIO SAURO"

DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano

Tel 02/884 44486 Fax 02/884 44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090

Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146

Scuola Sperimentale Rinascita – A. Livi – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14

miiic8fy00n@istruzionee.it – miiic8fy00n@pec.istruzionee.it

www.icsvespri.gov.it – www.rinascitalivi.it

sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV, del citato decreto;

- esame delle documentazioni attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti, con predisposizione di tutta la modulistica utile;
- verifica della presenza della documentazione d'obbligo, relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
- assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza Scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
- supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione, di cui all'art.
- supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati, nonché eventuali rielaborazioni, se necessarie, (previa fornitura di elaborati grafici aggiornati dall'Ente locale);
- promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di n° 2 prove di evacuazione annuali, nonché verifica delle stesse;
- assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio, all'interno degli edifici scolastici;
- verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
- assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso la Scuola, da esplicitarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti);
- disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria
- assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente, nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
- disponibilità per qualsiasi necessità urgente, in particolare per eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro, da parte degli Organi preposti;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi, compresi quelli da videoterminalisti(uffici) ed adeguamento postazioni di lavoro;
- verifica dell'adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, conforme al D. Lgs.81/08 e al D. Lgs.106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress da lavoro correlato;
- adempimenti inerenti alle lavoratrici in gravidanza;
- partecipazione alla riunione periodica con tutti gli addetti e i Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione e redazione del relativo verbale, da allegare al piano di sicurezza;21) assistenza in caso d'ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- varie ed eventuali attività di competenza del R SSP, ai sensi del D. Lgs.81/08.23) Aggiornamento sulle novità normative;
- collaborazione con il dirigente scolastico circa la scrupolosa osservanza e applicazione delle linee guida e protocolli specifici per il contenimento attivo del contagio epidemiologico da Covid-19;
- coinvolgimento del Medico Competente per l'individuazione dei lavoratori fragili e la gestione delle emergenze Covid-19 (il tutto nel rispetto della privacy);
- iniziative di informazione e comunicazione efficace (personale e famiglie eventualmente anche in modalità telematica) sulle misure mirate di prevenzione e protezione da adottare con particolare riferimento ai comportamenti, all'uso di particolari dispositivi di protezione individuale e alle norme igieniche da rispettare per il contenimento attivo del rischio da SARS-Cov-2;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NAZARIO SAURO"

DIREZIONE E SEGRETERIA Via Vespri Siciliani, 75 – 20146 Milano

Tel 02/884 44486 Fax 02/884 44487 – CF: 97667590158 - Distretto Scolastico 090

Scuola dell'Infanzia Via Soderini, 41-20146 – Scuola Primaria "Nazario Sauro" Via Vespri Siciliani, 75-20146

Scuola Sperimentale Rinascita – A. Livi – Secondaria I grado ad orientamento musicale - Via Rosalba Carriera, 12/14

miiic8fy00n@istruzione.it – miiic8fy00n@pec.istruzione.it

www.icsvespri.gov.it – www.rinascitalivi.it

- consulenza relativa alla pulizia e igienizzazione di luoghi e attrezzature;
- verifica schede prodotti utilizzati;
- disponibilità alla partecipazione degli incontri della Commissione appositamente costituita per il contenimento attivo del rischio da SARS- Cov-2;
- definizione di una procedura di pulizia e sanificazione dei locali e delle attrezzature;
- informazione dei lavoratori in tema di rischio biologico ai sensi degli articoli 36 e 37 del T.U.S.
- Altri interventi propri del SPP che si dovessero rendere necessari.

L'attività sarà espletata personalmente, nel rispetto della vigente normativa sulla Privacy, per le Sedi che costituiscono l'Istituto:

Primaria Vespri - in Via Vespri Siciliani, 75 in Milano

Scuola dell'Infanzia – in Via Soderini, 41 in Milano

Sec I grado Rinascita Livi – in Via Rosalba Carriera, 14 in Milano

La durata dell'incarico è prevista a partire dal giorno 8 gennaio 2022 sino all'8 gennaio 2023.

È facoltà dell'amministrazione scolastica rescindere anticipatamente il contratto qualora il tecnico professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà mediante posta elettronica certificata indicante la motivazione, almeno trenta giorni prima dalla data fissata per il recesso. In tal caso, l'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di valutare il risarcimento di eventuali danni conseguenti.

la disponibilità e l'offerta tecnica ed economica, dell'Arch. Cattaneo Anna Maria a ricoprire per un altro anno l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (art. 33 del D.Lgs 81/2008 e s.m. e i.), per lo stesso corrispettivo riconosciuto per l'incarico già svolto, e pari a Euro 3.000,00 onnicomprensiva (Netto + Ritenuta d'acconto + Iva) da corrispondersi entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della fattura;

Tutti i materiali documentali prodotti dal RSPP dovranno essere consegnati al Dirigente Scolastico in formato elettronico direttamente all'Istituto.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt.2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Milano.

Voglia restituire copia della presente firmata per accettazione da parte Sua dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione .

LA R.S.P.P.

Prof.ssa Annamaria Cattaneo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Michele Luca Palmitessa

