

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PER ASSISTENZA ALL'ATTIVITÀ NATATORIA
PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA - A.S. 2022-2023
CIG (CODICE ID. GARA): **Z4239A0826****

CODICE PER FATTURAZIONE ELETTRONICA (obbligatoria per tutte le fatture emesse dal 6/6/2014): UFML1X

L'Istituzione Scolastica **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE IC NAZARIO SAURO** (di seguito denominata "scuola" o "stazione appaltante") con sede in Milano, Via Vespri Siciliani, 75 Codice Fiscale n. 97667590158 rappresentata dal sottoscritto dirigente scolastico prof. Michele Luca Palmitessa ivi domiciliato per effetto della sua carica, che interviene al presente atto in rappresentanza e nell'interesse della Istituzione Scolastica in virtù delle funzioni previste dalla l. 59/97 e dal D.Lgs. 161/2001 in materia di gestione delle risorse finanziarie e strumentali

E

la **Federazione Italiana Nuoto (F.I.N.) – Comitato Regionale Lombardo** (di seguito denominata "F.I.N."), con sede regionale a Milano in Via Piranesi n. 46 e sede legale per la fatturazione in Via Stadio Olimpico, Snc 00194 Roma – partita Iva 01384031009, codice fiscale 05284670584, rappresentata dalla Presidente del Comitato Regionale Lombardo Sig.ra Annarita Blosi nata a Bologna il 30/08/1956, in forza dei poteri derivanti dall'art. 20 dello Statuto della F.I.N., domiciliata per la carica presso lo stesso indirizzo

PREMESSA

la determinazione dirigenziale **prot. n.525/U del 24/1/2023** pubblicata sul sito istituzionale della scuola che autorizza la spesa per il progetto deliberato dagli organi collegiali della scuola e a cui si rimanda per i riferimenti normativi e le finalità

STIPULANO

il presente contratto di cui le premesse costituiscono parte integrante

Art. 1 - Durata del contratto

Il presente contratto ha validità **dal 25/01/2023 e termine della prestazione prevista per il 31/5/2023**

Art. 2 - Oggetto del contratto

Visti i precedenti protocolli (2012-15, 2015-18, 2018-21) stipulati tra la F.I.N. e il Comune di Milano, l'approvazione da parte di quest'ultimo delle linee di indirizzo finalizzate alla realizzazione di un progetto di attività didattica nelle "micropiscine" inserite in plessi scolastici di proprietà del Comune di Milano, nel rispetto delle finalità istituzionali previste dalla normativa vigente e dal Piano dell'Offerta Formativa degli Istituti Scolastici

Considerato che:

- nell'attuale ordinamento sportivo, il Comitato Olimpico Nazionale Italiano ("C.O.N.I."), ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è la Confederazione delle Federazioni sportive nazionali e delle Discipline Sportive Associate le quali, dunque, pur con personalità giuridica di diritto privato, si configurano come organi attraverso i quali opera il C.O.N.I.,
- ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. 23.7.1999 n. 242 e s.m.i. e dell'art. 23, comma 1, dello Statuto del C.O.N.I., le Federazioni svolgono l'attività sportiva in armonia con le deliberazioni e gli indirizzi del Comitato Internazionale Olimpico, delle Federazioni internazionali e dello stesso C.O.N.I., e la loro attività ha valenza pubblicistica per gli aspetti istituzionali della loro attività;
- stabilisce, infatti, l'art. 15 – Federazioni sportive nazionali e Discipline sportive associate della normativa richiamata: "Le federazioni sportive nazionali e le Discipline sportive associate svolgono l'attività sportiva in armonia con le deliberazioni e gli indirizzi del CIO, delle Federazioni internazionali e del CONI, anche in considerazione della valenza pubblicistica di specifiche tipologie di attività individuate nello Statuto del CONI";
- lo statuto del CONI indica la sussistenza di tale valenza pubblicistica all'art. 23 – Indirizzi e controlli sulle Federazioni sportive nazionali – comma 1: "Ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1999, n. 242 e successive modificazioni e integrazioni, oltre quelle il cui carattere pubblico è espressamente previsto dalla legge, hanno valenza pubblicistica esclusivamente le attività delle Federazioni sportive nazionali relative all'ammissione e all'affiliazione di società, di associazioni sportive e di singoli tesserati; alla revoca a qualsiasi titolo e alla modificazione dei provvedimenti di ammissione o di affiliazione; al controllo in ordine al regolare svolgimento delle competizioni e dei campionati sportivi professionistici; all'utilizzazione dei contributi pubblici; alla

prevenzione e repressione del doping, nonché le attività relative alla preparazione olimpica e all'alto livello alla formazione dei tecnici, all'utilizzazione e alla gestione degli impianti sportivi pubblici.”

- alle attività di utilizzazione e gestione di impianti sportivi pubblici da parte delle Federazioni Sportive Nazionali è, pertanto, riconosciuta valenza pubblicistica per effetto della normativa sopra richiamata, in quanto come anche recentemente affermato dalla giurisprudenza amministrativa “le Federazioni Sportive, (...) nel caso in cui svolgano attività finalizzate alla realizzazione di interessi fondamentali ed istituzionali dell'attività sportiva, assumono la qualifica di organi del C.O.N.I. e come tali partecipano alla natura pubblica di quest'ultimo

la F.I.N. s'impegna a svolgere le attività nel rispetto delle finalità istituzionali previste dalla normativa vigente e dal Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e ad assicurare la realizzazione del progetto, e in particolare s'impegna a:

- Organizzare l'attività natatoria in turni dal **lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30** in moduli di 1 ora e 40 minuti, inclusa svestizione e vestizione (modulo in acqua 50 minuti), secondo il calendario settimanale, che si allega al presente contratto
- Mettere a disposizione n. 4 istruttori in possesso di brevetto F.I.N. per ogni gruppo-classe,
- Avvisare di ogni variazione
- Gestire le eventuali sostituzioni
- Garantire attività di vigilanza insieme ai docenti nell'area di accesso alla piscina (bagni, spogliatoi, transito)
- Garantire la pulizia dei bagni, spogliatoi, transito (la pulizia e la sanificazione del piano vasca sarà a carico del Comune, così come la conduzione degli impianti e il riscaldamento dell'acqua)

Luogo di svolgimento dell'incarico: Scuola Primaria IC NAZARIO SAURO

Il calendario e l'organizzazione del servizio e sue eventuali modifiche dovranno essere concordati con la docente referente del progetto. È richiesta la disponibilità di adeguamento dell'orario alle esigenze effettive della scuola. Il fornitore dovrà coordinare l'attività con la referente di progetto, **ins. Porta Lucienne**

Sono comprese nel servizio (e nel compenso) le attività funzionali all'espletamento professionale.

Art. 3 - Obblighi contrattuali della F.I.N.

La F.I.N., **pena la risoluzione del contratto**, s'impegna a:

- Restituire via email il presente contratto firmato**
- Ai fini del casellario giudiziale** fornire alla scuola con congruo anticipo **i dati anagrafici e fiscali (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) di tutti gli operatori, compresi gli eventuali sostituti**
- Restituire via email **dichiarazione per i piani di emergenza ed evacuazione** su apposito modello fornito dalla stazione appaltante.
- Fornire alla scuola la **dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016** nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art 36, D.Lgs. n. 50/16
- Essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva (Durc)**, condizione necessaria per l'emissione del pagamento di forniture alla Pubblica Amministrazione. Qualora il Durc non fosse regolare al momento del pagamento la scuola procederà come da disposizioni normative vigenti.
- Fornire alla scuola la **Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. su apposito modello fornito dalla stazione appaltante.

FIN s'impegna inoltre a:

- erogare i servizi e a garantire quanto indicato nel preventivo di cui al precedente art. 2
- rispettare le date, i percorsi e gli orari indicati dalla scuola
- assicurare la diligenza professionale richiesta dall'art. 2050 del codice civile
- non cedere anche parzialmente il presente contratto a terzi senza l'autorizzazione della stazione appaltante
- ottemperare agli obblighi di copertura assicurativa del proprio personale e di pagamento delle imposte dovute
- garantire il rispetto delle misure di riservatezza e sicurezza in materia di dati personali, assicurando costante collaborazione con il responsabile e il titolare dei dati personali

Non è consentito il subappalto, salvo che per le attività di pulizia, o la cessione del contratto.

Art. 4 - Obblighi contrattuali della scuola

La stazione appaltante, a titolo di corrispettivo dell'attività effettivamente prestata s'impegna a:

- 1) l'istituto, a titolo di corrispettivo dell'attività effettivamente e personalmente svolta da FIN, si impegna a corrispondere il compenso lordo, complessivamente determinato in **euro 24.238,20** per il l'intero corso **(OMNICOMPRESIVO)** pari alla quota procapite di **€. 3,98 -per 15 lezioni per 23 classi per complessivi 406 alunni.** In base alle effettive presenze delle classi, secondo il calendario, completo di date, presenze e tipo di alunni parte integrante del presente contratto.
- 2) Comunicare eventuale disdetta, tramite posta elettronica, **con almeno n. 5 giorni prima** della data della partenza per l'uscita didattica di una o più classi, o in caso di sospensioni delle attività didattiche non programmate alla data del presente contratto (es. elezioni, Scuola Natura, ecc.), ad eccezione dei casi di forza maggiore, in cui tale termine potrà essere ridotto. **Tali lezioni in meno non saranno conteggiate in fattura dal fornitore**
- 3) comunicare eventuali variazioni (numero partecipanti, ecc.)
- 4) effettuare eventuali contestazioni sul servizio fruito, tramite posta elettronica, entro due giorni lavorativi dalla realizzazione della prestazione

La scuola dà atto

- (i) di avere assicurato gli studenti partecipanti all'attività in relazione ai sinistri occorsi durante l'attività stessa;
- (ii) che la vigilanza sugli studenti è a carico dei docenti in forza presso la scuola.

Eventuali danni a cose o persone derivanti dalla Responsabilità Civile diretta dei soggetti impegnati nel corso dell'attività restano a carico dei soggetti civilmente responsabili

Art. 5 - Fatturazione e pagamento

Il pagamento del compenso da parte della scuola verrà effettuato **in base alle presenze degli alunni** tramite bonifico bancario in n. 2 soluzioni, a trenta giorni dalla presentazione di fattura elettronica, secondo il seguente scadenziario: **1ª rata al 31 marzo 2023, 2ª rata al 31 maggio 2023.**

Qualora intervenissero interruzioni del servizio per causa imputabile a FIN il compenso sarà proporzionalmente ridotto, in ragione di euro 3,98 a lezione. Qualora l'interruzione del servizio dovesse avvenire per cause non imputabili alla F.I.N. senza un preavviso di almeno 24 ore da parte della scuola nessun recupero di lezione potrà essere effettuato, né compenso scorporato da quanto previsto. Saranno viceversa recuperate tutte quelle lezioni non svolte e comunicate al fornitore almeno 24 ore prima dello svolgimento del servizio.

Sono fatte salve eventuali disdette di cui al precedente art. 4

Ciascun onere assicurativo, previdenziale, retributivo o qualsiasi altro genere, nascente dal rapporto di lavoro fra il personale impiegato e FIN, s'intende a carico esclusivo di quest'ultima.

La F.I.N. s'impegna ad emettere **fattura elettronica** (*obbligatoria per tutte le fatture emesse verso le Pubbliche Amministrazioni dal 6 giugno 2014, ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013*) **nei termini sopra indicati** e intestata alla scuola: *Istituto Comprensivo Statale IC NAZARIO SAURO, Via Vespri Siciliani, 75 codice fiscale 97667590158*

Per la legge di stabilità 2015 (art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972) **il campo relativo all'esigibilità dell'Iva** (qualora questa sia prevista), **presente all'interno del tracciato della fattura elettronica, deve essere contrassegnato con la lettera "S" (= Scissione dei pagamenti o "split payment")**: per le fatture emesse dal 1° gennaio 2015 l'Iva viene versata direttamente dalla Pubblica Amministrazione.

Qualora invece l'operazione sia **esente Iva** occorre indicare in fattura il riferimento normativo relativo all'esenzione. Ai fini del pagamento di eventuale fattura esente Iva, qualora la F.I.N. non indichi l'esenzione da bolli, quest'ultimi saranno applicati a carico della F.I.N.

Ai fini del pagamento nella fattura dovrà essere indicato il codice CIG.

La scuola s'impegna al pagamento dell'importo fatturato, da ritenersi fisso e invariabile, entro 30 giorni dall'accettazione della fattura, mediante accredito sul conto corrente indicato dal fornitore nella *dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010*.

Tale importo è da intendersi **spesa complessiva per la scuola** e quindi COMPRESIVO di tutte le spese connesse all'erogazione del servizio, inclusi: casse e oneri previdenziali, spese necessarie per il reperimento degli strumenti e materiale di supporto, ecc.

Art. 6 - Risoluzione del contratto

La scuola si riserva, mediante comunicazione tramite posta elettronica certificata (Pec), di risolvere unilateralmente il contratto senza oneri per la stessa:

- In caso di mancata produzione della documentazione richiesta;
- in caso di mancata sussistenza anche di uno solo dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante;
- il mancato rispetto delle condizioni contrattuali e/o per altri sopravvenuti motivi, anche connessi a valutazioni discrezionali sull'utilità di prosecuzione del servizio, in un'ottica di costi e benefici;
- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di moralità prescritti a seguito di consultazione da parte della scuola del casellario Anac e di verifica del documento unico di regolarità contributiva (Durc) se previsto;
- nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012

In tali casi il contratto cessa di produrre i suoi effetti immediatamente e la stazione appaltante procede al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Art. 7 – Rinvio normativo e controversie

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dal Codice Civile.

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Milano e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del soggetto che ne farà uso.

Art. 8 - Privacy

FIN s'impegna a prendere conoscenza dell'*informativa per la privacy* sul sito web della scuola al seguente indirizzo <http://www.icnazariosauro.edu.it/>

La sottoscrizione del presente contratto equivale alla piena accettazione di quanto indicato nel documento di privacy.

La scuola s'impegna a trattare i dati personali nel rispetto degli obblighi derivanti dalla vigente normativa ed esclusivamente per gli adempimenti derivanti dal presente contratto.

Art. 9 - Sottoscrizione

La sottoscrizione digitale del presente contratto, redatto in formato elettronico, implica per entrambe le parti l'accettazione integrale e senza riserva alcuna di tutto quanto stipulato.

Art. 10 - Norma finale

Tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto sono a totale carico del fornitore.

Il Presidente del Comitato Regionale Lombardo
della Federazione Italiana Nuoto
Anna Rita Blosi

Firmato in modalità digitale

Il Dirigente Scolastico
Prof Michele Luca Palmitessa

Firmato in modalità digitale